



## AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

Con fundamento en los artículos 15 y 16 de la LEY FEDERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN de Particulares hacemos de su conocimiento que la **FUNDACIÓN DE BENEFICIENCIA PRIVADA ASILO SAN LUIS GONZAGA**, (ESCUELA LUIS GONZÁLEZ GÓMEZ) con domicilio en Av. Poniente 2 N° 585 Col. Centro., cuyo objetivo es impartir enseñanza en los niveles: Primaria con clave 30PPR1557Z y Secundaria con clave 30PES0041P, para lo cual cuenta con autorización otorgada por la Secretaria de Educación Pública, con el domicilio antes mencionado, con el número de teléfono 272 725 5594 y con el correo: [epilgg@hotmail.com](mailto:epilgg@hotmail.com). Es responsable de recabar sus datos personales, del uso que se le dé a los mismos y de su protección.

Dicho lo anterior y con el antecedente previamente mencionado, se informa que la finalidad del presente **Aviso de Privacidad** es asegurar la confidencialidad de los datos proporcionados por la madre de familia, padre de familia, tutor, alumnos o aspirantes, colaboradores y comunidad en general, a fin de vincularse con los servicios académicos o administrativos que requiera el Plantel derivado del uso de los servicios y/o productos brindados por la INSTITUCIÓN; así mismo usted manifiesta estar de acuerdo con la recopilación, uso, transferencia y almacenamiento de su información personal y la de su hija, hijo o tutorado.

La INSTITUCIÓN contempla los principios de confidencialidad, licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad en la protección de datos personales. Para que la INSTITUCIÓN obtenga sus datos personales, recaba el consentimiento previsto por la LEY FEDERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE LOS PARTICULARES, a través de personal competente y capacitado que salvaguardará toda la información recabada a través de los diferentes procesos institucionales.

### Datos personales recabados:

- Datos identificativos: Datos del menor de edad: Nombre del menor de edad, sexo, fecha de nacimiento, lateralidad, lugar de nacimiento, Clave Única de Registro de Población (CURP), domicilio actual del menor de edad; Datos de la madre de familia, padre de familia y/o tutor legal: nombre, fecha de nacimiento, CURP, teléfono particular y celular, domicilio y firma de la madre de familia, padre de familia y/o tutor legal.
- Datos electrónicos: correo electrónico de la madre de familia, padre de familia y/o tutor legal.
- Datos académicos: escuela de procedencia del menor de edad y nivel de estudios del padre, madre y/o tutor legal.
- Datos laborales: ocupación, horario laboral, domicilio y teléfono del lugar de trabajo de la madre de familia, padre de familia y/o tutor legal.
- Datos afectivos y/o familiares: estado civil de la madre de familia, padre de familia y/o tutor legal.

### Finalidades del tratamiento.

Los datos personales que recabamos de usted y de su hija o hijo, serán utilizados para los siguientes procesos:

- Realizar el proceso de preinscripción, inscripción o reinscripción en nuestra institución de educación básica, conforme a lo establecido por la Secretaria de Educación Pública de Veracruz, este tratamiento forma parte de la regulación del ingreso y registro de las niñas, niños y adolescentes, para facilitar la continuidad de los niveles de educación básica; para el registro y control de calificaciones del Sistema Educativo, elaborar la boleta de calificaciones interna y oficial del ciclo escolar a cursar, además de aquellos tramites que deriven propiamente con fines de cubrir el papeleo necesario para el nivel educativo correspondiente y conforme a las diferentes necesidades educativas de las alumnas y alumnos.
- Contar con un teléfono de emergencia que facilite la comunicación de la institución con la madre de familia, padre de familia o tutor de la alumna o alumno.

- Tener conocimiento sobre alergias o tratamientos médicos especiales que estén presentes en las alumnas y alumnos para su correcta intervención dentro de la institución cuando así sea requerido.
- Realizar los expedientes administrativos y del departamento psicopedagógico para su seguimiento durante su estancia en la institución.
- Proporcionar los datos necesarios a las autoridades si llegarán a ser requeridos con previa orden judicial.
- Algunos de los datos personales que usted proporcione eventualmente serán proporcionados a terceros cuando exista una causa justificada, como, por ejemplo; cuando se realicen excursiones, visitas culturales, etcétera.
- Para dar seguimiento a las solicitudes de informes, mejora en la calidad del servicio y/o envío de contenido que favorezca la experiencia y el valor de los servicios que adquiere con nuestra INSTITUCIÓN ACADÉMICA.

Por lo tanto, “Los datos personales recabados serán protegidos y serán incorporados y tratados, según corresponda, en los Sistemas de Datos Personales que administran la autoridad educativa federal.

## **ZONA VIDEO GRABADA**

LA INSTITUCIÓN, en cumplimiento con lo señalado en los artículos 4 y 6 de la LEY GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE PARTICULARES, le informa que toda persona que se encuentre dentro de las áreas institucionales, está siendo videograbada (o) por las cámaras de seguridad de la ESCUELA. Las imágenes captadas por las cámaras de video vigilancia serán utilizadas únicamente con fines de preservar la SEGURIDAD Y EL BIENESTAR de las alumnas, alumnos, personal docente, administrativo, de apoyo y todo aquel que ingrese a las instalaciones de la INSTITUCIÓN.

Por lo anterior, están de acuerdo las madres de familia, padres de familia, tutores legales, alumnas, alumnos o aspirantes, colaboradores, proveedores y comunidad en general en que la INSTITUCIÓN tendrá la autorización de hacer uso discreto y moderado de cualquier imagen tendiente a promover dignamente la educación y a la misma institución, ya sea interna o externamente donde puedan o no, aparecer imágenes del personal administrativo, directivos, madres de familia, padres de familia o tutores legales, alumnos o aspirantes, incluso aun terminado el vínculo contractual, siempre y cuando sea de acuerdo a las buenas costumbres y a la moral, salvo decisión en contrario por escrito del interesado.

Así mismo, “LAS PARTES” están de acuerdo y conformes en que la información que “LA MADRE DE FAMILIA, PADRE DE FAMILIA O TUTOR” proporcione con respecto a “EL EDUCANDO”, es información que se brinda a la INSTITUCIÓN para uso interno y exclusivo de control de alumnos, creación de expedientes e historial personal. Ello conforme a lo dispuesto por los artículos 14, 15, 16, 17, 18, 23 y 36 y demás relativos y aplicables de la LEY FEDERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE PARTICULARES.

## **DERECHOS ARCO**

Usted tiene en todo momento el derecho a conocer qué datos personales tenemos de usted, para que los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (Acceso), también de solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); de igual manera, tiene derecho a que su información se elimine de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada adecuadamente (Cancelación); así como también oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición).

Estos derechos se conocen como derechos ARCO. Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, se deberá presentar la solicitud respectiva con el nombre completo del solicitante, el correo electrónico y la solicitud expresa a través del correo electrónico: [epilgg@hotmail.com](mailto:epilgg@hotmail.com)